*1. melléklet a 8/2014. (VI.25.) önkormányzati rendelethez*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Adatlap – önkormányzati támogatáshoz** | | | | | | A kérelmező neve: |  | | | | | címe és adószáma: |  | | | | | A támogatandó cél megnevezése: |  | | | | | A támogatandó cél, tevékenység, feladat, beszerzés stb. ismertetése: |  | | | | | A program – amennyiben ez a kérelem tárgya - tervezett időpontja: | |  | | | | Felelős neve és elérhetősége: | |  | | | | **A kérelmezett cél tervezett részletes költségvetése** | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ft  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ft  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ft  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ft | | **Költségvetés teljes összege** | | | | **Ft** | | **Saját forrás és egyéb forrásból származó támogatások** | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ft  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ft  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ft | | **A támogatásként  igényelt pénzösszeg:** | | | | **Ft** | | **ÁFA levonására jogosult vagyok: igen / nem** | | | | | | Bankfiók, számlaszám: | | | | | | **Nyilatkozat**  Kérelmünket egyidejűleg azonos célra, az alábbi helyekre nyújtottuk be:  …………………..…………………………. összeg- hely megnevezése  …………………..…………………………. összeg- hely megnevezése | | | | | | Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy a pénzösszeg felhasználásáról a megállapodásban foglaltak szerint elszámolok a támogatást nyújtó részére. | | | | | | **A KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK**:  a) a bírósági bejegyzésről szóló végzés másolata és hitelesített aláírási címpéldány vagy banki aláírási címpéldány  b) az alapszabály vagy alapító okirat másolata;  c) az előző támogatás felhasználásáról készített, e rendelet 7. §-ban meghatározottak szerint elkészített szakmai és pénzügyi beszámoló  d) az előző évi tevékenységről szóló tájékoztató és a szervezet folyó évi munkaterve;  e) a szervezet által megpályázott összeg felhasználásának tervezete, a várható költségek szerint részletezve;  f) a szervezet képviselője által tett nyilatkozat, miszerint az Önkormányzat által kiírt más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást;  g) írásbeli hozzájárulás az eljárásban foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és közzétételéhez;  h) nyilatkozatot arról, hogy a szervezetnek köztartozása nincs;  i) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. szerinti összeférhetetlenségi, illetve érintettségi nyilatkozat, továbbá érintettség esetén közzétételi kérelem  Dátum:  ……………….………………  … ……………………………………….. kérelmező neve, aláírása | | | | | |  |  |  |  |  | |

*2. melléklet a 8/2014. (VI. 25.) önkormányzati rendelethez*

**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről Lovászi Község Önkormányzata (székhely: 8878 Lovászi, Kútfej utca 112.), képviseletében eljáró: ……………… polgármester (továbbiakban: Támogató),

másrészről: ………………………………………………………….. (székhelye: …………….

…………………………………), képviseletében eljáró: ………………………………… (továbbiakban: Támogatott) között, alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

1)   A Támogató vállalja, hogy a Támogatott részére a Lovászi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete …………….. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelete, valamint ………………. sz. határozata alapján …………… évben ……………….. Ft, azaz ……………………………………. forint támogatást nyújt, átadott pénzeszköz formájában, ……………… működési / felhalmozási kiadások ellátására, az alábbi ütemezésben:

|  |  |
| --- | --- |
| Utalási időpontja: | Összege (e Ft): |
| I, negyedév: |  |
| II. negyedév: |  |
| III. negyedév: |  |
| IV. negyedév: |  |
| **Összesen:** |  |

2)  A Támogató vállalja, hogy az 1) pont szerinti ütemezésben a Támogatott …………………………. vezetett ……………………. sz. számlájára az összeget átutalja.

3)  A támogatott vállalja, hogy az 1) pontban megjelölt határozat alapján kapott működési/felhalmozási pénzeszközt a működési/felhalmozási költségeire, ……………………………… tevékenységére, valamint biztosítására fogja felhasználni.

4) A Támogató a jelen Támogatási Szerződés 1) pontjában meghatározott összeg megfizetését – Lovászi Község Önkormányzat költségvetési számlájáról – biztosítja. A vonatkozó pénzösszeg kifizetése a megállapodás aláírását követő 5. napjáig történik.

5) A Támogatott az átadott pénzeszközt csak a Támogató által meghatározott célra használhatja fel, és felhasználásáról 20…………………-ig kell elszámolni az eredeti számlán feltüntetett „Lovászi Község Önkormányzat …….. számú megállapodás alapján kapott támogatásból. Felhasználva:…………. Ft. Aláírásra jogosult kézjegye és bélyegzője:…………”. Az eredeti lezáradékolt dokumentumról másolatot kell készíteni, a másolatot el kell látni hitelesítéssel „Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat! Aláírásra jogosult kézjegye és bélyegzője: ………”

6) A hitelesített másolatokról összegző elszámolást kell készíteni, melyből egyértelműen megállapítható, hogy milyen összeg került elszámolásra. A másolt és hitelesített dokumentumokat Lovászi Község Önkormányzat polgármestere részére kell megküldeni.

7) Az átadott pénzeszköz célnak megfelelő felhasználását igazoló dokumentumok valódiságát a Támogató – a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal útján – jogosult ellenőrizni. A helyszíni ellenőrzésről annak megkezdése előtt 8 nappal írásban értesíti a Támogató a Támogatottat, aki köteles az elszámolás keretében benyújtott bizonylatokat rendelkezésre bocsátani. A helyszíni ellenőrzésről feljegyzést kell készíteni, és meg kell küldeni a Támogatottnak az ellenőrzést követő 15 napon belül.

8) A Felek a jelen Támogatási Szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, és kötelesek egymást az azzal kapcsolatos minden lényeges körülményről tájékoztatni. A Támogatottal szemben hivatalosan eljáró hatóságok vizsgálatáról, intézkedéseiről hivatalosan értesíteni kell a Támogatót.

9) A jelen Támogatási Szerződés 1) pontjában meghatározott feladatok meghiúsulásából, a Támogatott 5-7) pontban meghatározott elszámolási kötelezettségének elmulasztásából, késedelméből, továbbá egyéb szerződéses kötelezettségei megszegéséből eredő – Ptk. szerinti kamatokkal növelt – visszafizetési kötelezettségek a Támogatottat terhelik. A visszafizetendő összegről a Felek külön egyeztetnek. A Támogatott a megegyezést követő 3 (három) munkanapon belül a Felek által meghatározott összeget köteles visszafizetni a Támogató 7500325-12008414 számú számlájára.

10) A Támogatott …………… év január 31-ig köteles a képviselő-testületet tájékoztatni a folyósított támogatás felhasználásáról, a hatékonyságáról, működési költségek felhasználásáról, annak anyagi vonzatáról.

11) A Támogató az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 51. § alapján köteles előírni, hogy a támogatások felhasználását - ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállnak - a Kbt. alkalmazásához kell kötni. A támogatásról szóló határozatban vagy szerződésben úgy kell meghatározni a támogatás felhasználásával kapcsolatos határidőket, hogy a megvalósítandó közbeszerzésre irányuló eljárás lefolytatásához a Kbt. alapján szükséges időtartam rendelkezésre álljon. A támogatás nem köthető olyan feltételhez, hogy az árut szállító, szolgáltatást nyújtó vagy építési beruházást megvalósító szervezetet (személyt) előzetesen válasszák ki. Ez a rendelkezés nem zárja ki, hogy a támogatási kérelem elbírálását megelőzően közbeszerzési eljárás kerüljön megindításra, illetve, hogy az (1) bekezdés szerinti támogató - indokolt esetben - a támogatásért folyamodó szervezetet, személyt a támogatási kérelem elbírálását megelőzően közbeszerzési eljárás megindításra kötelezze. A Támogatott e fenti előírást tudomásul veszi, és köteles betartani.

12) Jelen Támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az elszámolás rendjére az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok, valamint Lovászi Község Önkormányzat erre vonatkozó rendeleteinek, határozatainak rendelkezéseit kell alkalmazni.

13) A Támogatási Szerződés négy példányban készült, melyből két példány a Támogatotté, két példány a Támogatóé.

14) A Felek a jelen Támogatási Szerződést – erre feljogosított képviselőik útján – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Dátum: ………………………………………………

………………………………….. ……………………………………..

Támogatott képviseletében Támogató képviseletében

*3. melléklet a 8/2014. (VI.25.) önkormányzati rendelethez*

**E L S Z Á M O L Á S**

támogatási összeg felhasználásáról

|  |  |
| --- | --- |
| Támogatott neve: |  |
| Támogatott címe: |  |
| Megállapodás száma: |  |
| A folyósított támogatás összege: |  |

A kapott összeg felhasználása tételesen, bizonylat alapján (hitelesített számlák, stb.):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Számla kelte: | Számla sorszáma: | Számlakibocsátó neve | Számla összege (Ft): | Felhasználás jogcíme: |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Összesen:** | | |  |  |

Mellékletek száma:        …………………. db

Dátum:

………………………………………….

aláírás

*4. melléklet a 8/2014. (VI.25.) önkormányzati rendelethez*

**Lovászi Község Önkormányzata által nyújtott támogatások nyilvántartása**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sor-szám | Támogatott neve és címe | Döntés száma | Támogatott képviselője | Támogatás összege | Támogatás célja | Átutalás ideje, határideje | Elszámolás határideje | Elszámolás időpontja | Elszámolás és bizonylat helye, bizonylat száma |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |