

6/2014. T.

JEGYZŐKÖNYV

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. március 12-én megtartott nyilvános üléséről

Határozat:

Sorszama	Kódja
24/2014.(III.12.)	A2
25/2014.(III.04.)	C2

Rendelet:

Sorszama (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
4/2014. (III.13.)	Szociális ellátásokról		L1

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 12-én megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Tanácssterme - Lovászi, Kútfej u. 112.

Jelen vannak: Léránt Ferenc polgármester, Kondákor Győző alpolgármester,
András Csabáné, Cseke Lászlóné, Parragi Attila, Varga László képviselők;
a megválasztott 7 fős testületből 6 fő.
dr. Hercz Judit jegyző

Igazoltan távol: Mátész Katalin képviselő

Léránt Ferenc polgármester a köszöntés és határozatképeség megállapításával az ülést 17,00 órakor megnyitja.

A meghívóban szereplő napirend tárgyalására tesz javaslatot, melyet a képviselő-testület egyhangúlag a következők szerint elfogad:

Napirendek:

- 1) Szociális rendelet elfogadása**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 2) Választási bizottság tagjainak megválasztása**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 3) Védőnői munkáról szóló beszámoló elfogadása**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester

Napirend megtárgyalása:

1. napirend

Szociális rendelet elfogadása

Léránt Ferenc polgármester: ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy új rendelet készült, ami a törvényi előírásokhoz lett igazítva. A legfőbb változás az, hogy az átmeneti segély, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a lakásfenntartási támogatás helyett önkormányzati segély lett. A kamatmentes kölcsön kérelmek elbírálása a bizottság hatáskörébe került. Javasolja, hogy alkossák meg a rendeletet.

Cseke Lászlóné képviselő: egyetért a javaslattal.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 6 igen szavazattal megalkotta rendeletét:

LKÖKT 4/2014. (III.13.) ÖR.

a szociális ellátásokról.

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

2. napirend

Választási bizottság tagjainak megválasztása

dr. Hercz Judit jegyző: elmondja, hogy a jegyző javaslatára a képviselő-testület dönt ez ügyben. Felkereste telefonon a választási bizottsági tagokat, hogy tudják-e vállalni a választással kapcsolatosan ellátandó feladatokat. Lovászi egy szavazóköri település lett. Most kell választani egy Helyi Választási Bizottságot 5 taggal, és szükséges számban póttaggal. Meg kell választani a Roma Szavazatszámoló Bizottság tagjait is, 3 tagot, és 3 póttagot.

Javasolja a Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztani:

Sárányiné Horváth Katalint, Ince Józsefnét, Tájcsek Károlyt, Kékesi Ernőné, Decs Zoltánnét.

A Roma Szavazatszámoló Bizottság tagjainak javasolja megválasztani:

Nagy Tibornét, Véghné Szakács Zsófiát, Tóthné Vidóczi Katalint, póttagnak pedig Göncz Ferencné, Tóth Árpádnét, Horváthné Ince Ildikót.

Kondákor Győző alpolgármester: egyetért a javaslatokkal.

Több hozzászólás nem volt, ezért a polgármester kéri a képviselőket, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 6 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 24/2014. (III.12.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megválasztja:

Helyi Választási Bizottság tagjának:

Sárányiné Horváth Katalin Lovászi, Deák F. u. 1.

Ince Józsefné Lovászi, Kútfej u. 84.

Tájcsek Károly Lovászi, Lakótelep 47.

Kékesi Ernőné Lovászi, Kútfej u. 68.

Decs Zoltánné Lovászi, Lakótelep 12. 1.a. szám alatti lakosokat.

Nemzetiségi Szavazatszámoló Bizottság tagjának:

Nagy Tiborné Lovászi Kútfej 62.

Véghné Szakács Zsófia Lovászi, Lakótelep 93/8.

Tóthné Vidóczi Katalin Lovászi, Lakótelep 90. 1.a. szám alatti lakosokat.

póttagnak:

1. Göncz Ferencné Lovászi Olajbányász u. 16.

2. Tóth Árpádné Lovászi, Kossuth 14.

3. Horváthné Ince Ildikó Lovászi, Kútfej 84. szám alatti lakosokat.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a megválasztott bizottsági tagok és póttagok eskütételéről, valamint részükre a megbízólevél kiadásáról gondoskodjon.

3. napirend

Védőnői munkáról szóló beszámoló elfogadása

Léránt Ferenc polgármester: ismerteti a beszámolót.

Hozzászólás nem volt, ezért a polgármester kéri a képviselőket, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 6 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

LKÖKT 20/2014. (III.04.) sz. hat.

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Védőnő 2013. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

További napirend nem lévén a polgármester a képviselő-testület ülését 18,00 órakor bezárja.

Kmf.


dr. Hercz Judit
jegyző




Léránt Ferenc
polgármester

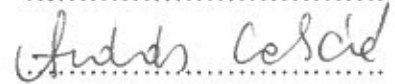
J E L E N L É T I Í V

Lovászi Községi Önkormányzatok Képviselő-testületének
2014. március 12-én tartott üléséről

Léránt Ferenc



András Csabáné



Cseke Lászlóné



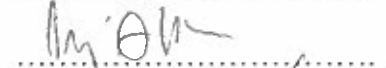
Mátesz Katalin

.....

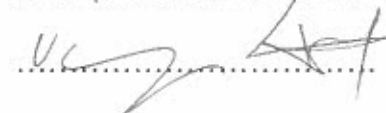
Kondákor Győző



Parragi Attila



Varga László



dr. Hercz Judit jegyző



Orsós Attila RNÖ elnök

.....



LOVÁSZI KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
✉ 8878 Lovászi, Kútfej utca 112. ☎ (92) 576-060, 576-020

MEGHÍVÓ

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülését

2014. március 12-én (szerda) 17,00 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Tanácssterme /Lovászi, Kútfej út 112./

N A P I R E N D

Nyilvános ülés:

- 1) **Szociális rendelet elfogadása**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 2) **Választási bizottság tagjainak megválasztása**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester
- 3) **Védőnői munkáról szóló beszámoló elfogadása**
Előadó: Léránt Ferenc polgármester

Lovászi, 2014. március 10.

Tisztelettel


Léránt Ferenc
polgármester



Előterjesztés

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 13-i ülésére

Tárgy: Szociális rendelet előterjesztése

Tisztelt Képviselők!

A többször módosított 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (továbbiakban: Szt.) módosítása indokolja az önkormányzat szociális rendeletének felülvizsgálatát, az Szt-vel való összehangolását.

Mivel a helyi önkormányzat rendelete nem lehet ellentétes magasabb szintű jogszabállyal, szükséges az Szt. változásaihoz igazítani a szociális rendeletet is.

A rendelet jelenlegi módosítását az önkormányzati segély kialakításával összefüggő törvényi módosítás, és a közgyógyellátásnál a hatáskör-változás indokolja leginkább, illetve az elmúlt évek során történt számos módosítás a szociális rendelet egységesítését, megújítását kívánják.

Az önkormányzati segély kialakításával összefüggő törvénymódosításokról szóló 2013. évi LXXV. törvény értelmében a települési önkormányzat rendeletében köteles szabályozni az önkormányzati segély megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

Az átmeneti segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összevonásával létrehozott önkormányzati segély szabályai a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény átmeneti segély törvényi rendelkezéseinek alapulvételével kerültek kidolgozásra.

Az önkormányzatnak jelentős kiadásai vannak az ápolási díjjal kapcsolatban, s e téren a kiadások növekedését lassítani lehetne, ha a jogosultsági feltételeket az önkormányzat a mellékelt rendelet-tervezet szerint szigorítja.

Kérem a képviselő-testületet, hogy a fenti okokra, illetve arra való tekintettel, hogy az elmúlt évek sorozatos rendeletmódosítása miatt az önkormányzat szociális ellátásokról szóló 6/2007.(V.25) rendelete már nehézkesen volt kezelhető, a mellékelt, az Szt-vel összehangolt rendeletet fogadja el.

Lovászi, 2014.03.10.


Léránt Ferenc
polgármester



**LOVÁSZI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4/2014. (III.13.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

a szociális ellátásokról

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 37. § (1) bekezdésében, 37/A. § (3) bekezdésében, 38. § (9) bekezdésében, 43/B. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében és 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1.§

(1) A rendelet célja, hogy Lovászi község lakossága szociális biztonságának megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások egyes formáit, a jogosultsági és eljárási szabályokat, illetve azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

(2) A szociális biztonság megteremtésének és megőrzésének önkormányzati felelősségét megelőzi az egyénnek önmagáért és családjáért viselt felelősségvállalása.

A rendelet hatálya

2.§

(1) A rendelet hatálya kiterjed, ha a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) és végrehajtási rendeletei, valamint e rendelet másképpen nem rendelkezik

- a) az önkormányzat területén élő, bejelentett lakóhellyel rendelkező
- aa) magyar állampolgárokra,
- ab) bevándoroltakra és letelepedettekre,
- ac) hontalanokra,
- ad) a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre;
- b) az Szt. 3.§ (3) bekezdésében meghatározott személyekre,
- c) az önkormányzati segély esetében az önkormányzat területén tartózkodó, az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyar Köztársaság területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is, ha az ellátás biztosításának hiánya mindezen személyek életét, testi épségét veszélyezteti.

(2) A rendelet hatálya kiterjed a Lovászi Gondozási Központ ellátásaira a Társulási Megállapodás szerint.

Értelmező rendelkezések

3.§

(1) E rendeletben használt fogalmak magyarázatánál az Szt. 4. §-ban meghatározottakat kell értelemszerűen alkalmazni.

Eljárási szabályok

4.§

(1) Az eljárás indulhat

- a) kérelemre, illetve
- b) hivatalból.

(2) A rendeletben szabályozott szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások iránti kérelmet írásban a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalnál, a jegyző hatáskörébe tartozó ellátás esetén a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalnál, a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatalánál, valamint a kormányablaknál, az aktív korúak ellátása iránti kérelmet ezeken felül a kérelmezőt álláskeresőként nyilvántartó járási hivatal munkaügyi kirendeltségénél lehet illetékmentesen benyújtani

a) az aktív korúak ellátására, a normatív lakásfenntartási támogatásra, a méltányossági ápolási díjra, a méltányossági közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása érdekében a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet (továbbiakban: Szvhr.) mellékleteiben meghatározott formanyomtatványon,

b) Bursa Hungarica ösztöndíj esetében a pályázat meghirdetése során rendelkezésre bocsátott pályázati űrlapon.

b) egyéb ellátások esetében e rendelet mellékleteiben meghatározott formanyomtatványon.

(3) Az eljárás során az igénylőnek nyilatkoznia kell:

- a) saját és együtt élő családtagjai, továbbá lakásfenntartási támogatás igénylése esetén a háztartásban élők
 - természetes személyazonosító adatairól (név, születési hely és idő, anyja neve)
 - lakó- és tartózkodási helyéről, továbbá hajléktalan személy esetében arról a címről, amelyre a megállapított ellátást kéri,
 - állampolgárságáról,
 - az igényelt szociális ellátás - e rendeletben az egyes ellátási formáknál meghatározott - jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokról,
 - társadalombiztosítási azonosító jeléről,
 - jövedelmi viszonyairól,
 - az Szt-ben és e rendeletben meghatározott esetekben vagyoni viszonyairól,
- b) ápolási díj esetén az adóazonosító jeléről,
- c) lakásfenntartási támogatás esetén a támogatott szolgáltatást szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek az azonosításához szükséges adatokról.
- d) egyéb ellátások esetében e rendelet mellékleteiben meghatározott formanyomtatványon.

(4) A gondozási központ által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátás - étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali és bentlakásos ellátás - iránti kérelmet a gondozási központ vezetőjénél, írásban kell előterjeszteni a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon.

(5) E rendeletben szabályozott jövedelemtől függő szociális ellátások jogosultságának elbírálása érdekében a kérelmező köteles nyilatkozni e rendelet 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon saját és a családtagjai, illetve a háztartásában élők jövedelmi viszonyairól, valamint becsatolni a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről szóló, az Szt. 10. § (2)-(5) bekezdésében meghatározottak szerinti igazolásokat vagy azok fénymásolatát.

(6) Amennyiben az Szt. és végrehajtási rendeletei másként nem rendelkeznek és a rendszeres pénzellátás, családi pótlék, árvaellátás összege a kérelem benyújtásának hónapjában emelkedik, a jövedelemnyilatkozathoz az emelt összegű ellátásról szóló jövedelemigazolást kell mellékelni.

(7) A vagyoni helyzettől függő szociális ellátások jogosultságának elbírálása érdekében a kérelmező köteles nyilatkozni e rendelet 2. számú melléklete szerinti formanyomtatványon saját és a családtagjai, illetve a háztartásában élők vagyoni helyzetéről.

(8) A tényállás tisztázása érdekében - amennyiben indokolt - a döntés-előkészítő szerv környezetanulmányt készít.

(9) Önkormányzati segély ügyben a kérelemnek teljes egészében helyt adó elsőfokú döntés esetén, ellenérdekű ügyfél hiányában mellőzhető a döntésből az indokolás és a jogorvoslatról szóló tájékoztatás.

(10) E rendeletben szabályozott szociális pénzbeli és természetbeni ellátásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet.

Hatásköri szabályok

5.§

(1) A szociális törvényben és e rendeletben szabályozott szociális ellátásokkal kapcsolatos eljárásban I. fokú hatáskört gyakorol:

- a) képviselő-testület,
- b) a képviselő-testület szociális, kulturális és sportbizottsága (továbbiakban: szociális bizottság),
- c) a polgármester,
- d) a jegyző,
- e) a gondozási központ vezetője.

(2) A szociális ellátásokról – e rendeletben meghatározott kivételekkel – az I. fokú hatáskör gyakorlója a szociális törvény és e rendelet alapján határozattal dönt.

(3) A képviselő-testület az általa gyakorolt hatásköröket a polgármesterre vagy a szociális bizottságra átruházhatja.

6.§

(1) A szociális bizottság és a polgármester döntése ellen a képviselő-testülethez, a jegyző döntése ellen a Zala Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalához benyújtott fellebbezéssel lehet élni.

(2) A képviselő-testület határozata ellen jogszabálysértés esetén a határozat felülvizsgálatát a bíróságtól lehet kérni.

A pénzbeli ellátások megállapítása, kifizetése, folyósítása

7.§

(1) A havi rendszerességgel adott szociális pénzbeli és természetbeni ellátások esetében a támogatásra való jogosultságot – a (2) bekezdésben meghatározott esetet kivéve – a kérelem benyújtásának napjától kell megállapítani.

(2) A lakásfenntartási támogatásra való jogosultság a kérelmezőt a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(3) Ha a kérelmet nem a formanyomtatványon nyújtották be, úgy a kérelem benyújtása napjának az írásbeli kérelem benyújtásának igazolt napját kell tekinteni, feltéve, hogy a formanyomtatványon történő utólagos bejelentés megtörtént.

- (4) A jogerősen megállapított pénzbeli ellátások folyósításáról
- a) rendszeres támogatás esetén utólag, minden hónap 5. napjáig,
 - b) egyéb esetben a jogerőre emelkedést követő 5 munkanapon belül kell gondoskodni postai vagy folyószámlára utalással, illetve pénztári kifizetéssel.

(5) Rendkívül indokolt esetben a hatáskör gyakorlója engedélyezheti a rendszeres pénzbeli ellátás kifizetését pénztárból is.

(6) Ha a kérelmező a határozott időre megállapított ellátás jogosultsági időtartamának megszűnése előtt kéri a jogosultság ismételt megállapítását, az új ellátási jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.

(7) Ha a havi rendszeres szociális pénzbeli ellátás – kivéve a lakásfenntartási támogatást – nem teljes hónapra jár, a töredékellátás összege azonos az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzatával.

8.§

(1) A havi rendszerességgel adott szociális pénzbeli és természetbeni ellátások esetében a támogatásra való jogosultságot, ha a jogszabály másképpen nem rendelkezik

- a) a megszűnésre okot adó körülmény bekövetkezését megelőző nappal kell megszüntetni,
- b) lakásfenntartási támogatás esetén, ha a jogosult lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a támogatást a változás, illetve a haláleset hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(2) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátás folyósításának megszüntetéséről - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - határozatot kell hozni.

Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése

19.§

(1) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások esetében az Szt. 17. §-ában meghatározott szabályok szerint a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítését e rendelet 6.§ (1) bekezdésében meghatározott hatáskör gyakorlója rendeli el.

(3) A megtérítés összegét, illetve pénzgyenértékét továbbá a kamat összegét a hatáskör gyakorlója elengedheti, csökkentheti, illetve részletfizetést engedélyezhet, ha a jogosulatlanul igénybe vett ellátás visszafizetése a család megélhetését veszélyezteti, vagy aránytalanul nagy terhet jelent.

(4) Megélhetését veszélyeztető, vagy aránytalanul nagy terhet jelentő élethelyzetnek kell tekinteni, ha a kötelezett családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét nem haladja meg.

II. FEJEZET

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások és szolgáltatások formái

10.§

(1) Az Szt-ben valamint e rendeletben meghatározott szabályok alapján a jogosult részére jövedelme kiegészítésére, pótlására pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokra való jogosultság állapítható meg.

(2) Szociális pénzbeli ellátásként az alábbi támogatások állapíthatóak meg:

- a) az Szt-ben meghatározott jogosultsági feltételek alapján

- aa) foglalkoztatást helyettesítő támogatás,
- ab) rendszeres szociális segély,
- ac) normatív lakásfenntartási támogatás.

b) Az Szt-ben meghatározott keretszabályok figyelembevételével, saját költségvetése terhére, e rendeletben meghatározott konkrét feltételek alapján:

- ba) méltányossági ápolási díj,
- bb) önkormányzati segély.

c) Az önkormányzat saját költségvetése terhére és e rendeletben meghatározott feltételek alapján:

- c) Bursa Hungarica ösztöndíj,

(3) Szociális természetbeni ellátásként az alábbi támogatások állapíthatók meg:

- a) Az Szt-ben meghatározott jogosultsági feltételek alapján köztemetés.
- b) Az Szt-ben meghatározott keretszabályok, és e rendeletben meghatározott konkrét feltételek alapján méltányossági közgyógyellátás.

(4) A hatáskör gyakorlójának döntése alapján az alábbi pénzübeli ellátások természetbeni ellátás formájában is nyújthatók:

- a) önkormányzati segély,
- b) lakásfenntartási támogatás.

(5) Szociális szolgáltatások:

- a) étkeztetés
- b) házi segítségnyújtás
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- d) tanyagondnoki szolgálat
- e) családsegítés
- f) támogató szolgáltatás
- g) közösségi ellátás
- h) nappali elhelyezést biztosító ellátás
- i) tartós bentlakásos elhelyezést biztosító ellátás.

(6) A pénzben és természetben egyaránt nyújtható ellátások az egyes ellátási formáknál kerülnek szabályozásra.

Aktív korúak ellátása

11.§

(1) A jegyző a hátrányos munkaerőpiaci helyzetű aktív korú személyek esetében dönt - az Szt. 33-37/C. §-aiban, az Szvhr-ben, valamint e rendeletben meghatározott szabályok alapján - az aktív korúak ellátására jogosultságról, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy a rendszeres szociális segély folyósításáról, illetve a folyósítás szüneteltetéséről, továbbá elvégzi az Szt. 25. § (4)-(6) bekezdése szerinti felülvizsgálatokat.

(2) Az aktív korúak ellátásának megállapítására vonatkozó kérelmet a Szvhr. 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, és csatolni kell az Szvhr-ben meghatározott igazolásokat és nyilatkozatokat.

12.§

(1) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult - kivéve az Szt. 33. § (1) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott egészségkárosodott személyt - köteles együttműködni az önkormányzat által együttműködésre kijelölt szervvel.

(2) Az önkormányzat a rendszeres szociális segélyben részesülő személyek együttműködésének intézményi feltételeiről a Lenti Kistérség Többcélú Társulása „Napsugár” Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Családsegítő Szolgálat) útján gondoskodik.

13.§

(1) A Családsegítő Szolgálat az együttműködni köteles rendszeres szociális segélyben részesülő számára az egyén élethelyzetéhez igazodó beilleszkedési programot dolgoz ki, melyről a segélyben részesülővel írásban megállapodást köt.

(2) A beilleszkedési programnak tartalmaznia kell a tevékenységek, magatartások teljesítésének olyan leírását, hogy abból egyértelmű legyen, hogy a kötelezettség teljesítése mikor valósul meg. Az egyén beilleszkedési programja több típusú program elemeit is tartalmazhatja, ha azok együttes alkalmazásával érhető el a kívánt eredmény.

(3) A beilleszkedést segítő program különösen az alábbiakra terjedhet ki:

- az együttműködésre kijelölt szervvel való kapcsolattartásra,
- az együttműködő személy számára előírt, az egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, illetőleg a munkavégzésre történő felkészülést segítő programban való részvételre,
- a felajánlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzésére.

14.§

(1) A Családsegítő Szolgálat számára a jegyző a rendszeres szociális segélyt megállapító határozatot megküldi.

(2) A segélyezett köteles a rendszeres szociális segély megállapításáról szóló határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül személyesen megkeresni a Családsegítő Szolgálatot, hogy nyilvántartásba vetesse magát.

(3) A Családsegítő Szolgálat ellenőrzi, hogy a rendszeres szociális segély jogosultja a (2) bekezdésben meghatározott határidőre nyilvántartásba vetette-e magát.

(4) Ha a segélyezett nem tesz eleget a (2) bekezdésben meghatározott nyilvántartásba-vételi kötelezettségének, a Családsegítő Szolgálat a (2) bekezdésben meghatározott határidő lejártát követő 10 munkanapon belül írásban felszólítja a segélyeztetett a nyilvántartásba vételi kötelezettsége teljesítésére, illetve vizsgálja a határidő-mulasztás okát.

(5) Ha a segélyezett a nyilvántartásba-vételi kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított újabb 10 napon belül sem tesz eleget, a Családsegítő Szolgálat tájékoztatja a jegyzőt arról, hogy a segélyezett az együttműködési kötelezettségének nem tett eleget.

(6) A Családsegítő Szolgálat

- a megjelent kérelmezőt nyilvántartásba veszi,
- a nyilvántartásba vételt követően tájékoztatja:
 - a beilleszkedést segítő program előkészítésének menetéről,
 - a beilleszkedést segítő programok típusairól,
 - az együttműködési szabályokról való megállapodási kötelezettségről,
- kidolgozza a segélyben részesülő személy szociális helyzetének és mentális állapotának megismeréséhez szükséges megbeszélés, tájékozódás alapján az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot,
- a beilleszkedési programról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt,

- folyamatosan kapcsolatot tart a nem foglalkoztatott személlyel és legalább 3 havonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést elősegítő programban foglaltak betartását,
- jelzi a jegyzőnek, ha a nem foglalkoztatott személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
- legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges – a nem foglalkoztatott személy bevonásával – módosítja a programot.
- megküldi a jegyzőnek a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról szóló értékelését, ezzel tájékoztatja a program végrehajtásáról.

- (7) Az együttműködés megszegésének minősül, ha a segélyezett
- a) a felülvizsgálat során nem tesz eleget adatszolgáltatási kötelezettségének
 - b) az együttműködési felhívásra meg nem jelent személy az akadályoztatásáról, a távolmaradásának okáról szóló igazolást a felhívás kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül nem mutatja be,
 - c) a Családsegítő Szolgálattal az első jelentkezésként megjelölt időpontig önhibájából nem veszi fel a kapcsolatot,
 - d) a támogatásra való jogosultság vizsgálatakor, valamint a jogosultság felülvizsgálatakor megállapításra kerül, hogy a kérelmező illetve a segélyezett a Szt. 37/D.§ (1) bekezdésében foglalt együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
 - e) a beilleszkedési programban foglaltakat neki felróható okból nem teljesíti.

(8) A jegyző az együttműködési kötelezettség két éven belül történő ismételt és felróható megszegése esetén az aktív korúak ellátására való jogosultságot megszünteti. Az erről szóló jogerős határozat egy példányát megküldi a Családsegítő Szolgáltatnak.

Lakásfenntartási támogatás

15.§

(1) Az önkormányzat által a szociálisan rászoruló személyek és családok részére az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viselésének enyhítésére nyújtott támogatás a normatív lakásfenntartási támogatás.

(2) A jegyző az Szt. 38. § (2)-(4) és (6)-(8) bekezdései, továbbá a 39. §-ban meghatározott jogosultsági feltételek, valamint az Szvhr-ben meghatározott szabályok alapján a jogosult részére normatív lakásfenntartási támogatást állapít meg.

(3) A normatív lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet az Szvhr. 12. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a kérelem nyomtatványon feltüntetett jövedelmekről - a jövedelem típusának megfelelő-igazolást, vagy azok fénymásolatát,
- b) az Szvhr. 1. számú melléklete szerinti vagyonynyilatkozatot, továbbá
- c) a lakás nagyságának hitelt érdemlő igazolására vonatkozó dokumentumot.

(4) Amennyiben a kérelmezőnek a lakás nagyságát hitelt érdemlő módon igazoló irat nem áll a rendelkezésére a lakás nagyságát a kérelmező nyilatkozata, illetőleg helyszíni szemle alapján kell megállapítani.

Méltányossági ápolási díj

16.§

(1) A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a szociális bizottság méltányossági ápolási díjat állapíthat meg az alábbi feltételek együttes fennállása esetén

- a) az igénylő a községben lakóhellyel rendelkezik,
- b) a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (továbbiakban: Ptk.) 685. § b) pontjában (a egyes kivételével) meghatározott nagykorú hozzátartozó (továbbiakban: ápoló), 18. életévét betöltött

- tartós beteg személy (továbbiakban: ápolat) gondozását, ápolását végzi,
- c) az ápoló családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum összegének 150 %-át, egyedülálló esetén a 200%-át.
- d) az ápolat személy gondozási és ápolási igényére tekintettel az ápoló személy kora, egészségi állapota és fizikuma alapján alkalmas a feladat ellátására,
- e) az ápoló és az ápolat között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés nem áll fenn,
- f) az ápolat családjában (egy háztartásban életvitelszerűen együttlakó hozzátartozók között) a kérelmezőn kívül ápolásra, gondozásra alkalmas más személy nincs, feltéve, hogy vagyonnal nem rendelkezik.

(2) Amennyiben az (1) bekezdés c) pontjában szereplő értékhatár tekintetében határeset mutatható ki, vagy egyedileg különösen indokolt eset áll fenn, úgy a képviselő-testület hozza meg a döntést.

17.§

A méltányossági ápolási díj iránti kérelmet a Szvhr. 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

- a) a háziorvos által kiállított, az Szvhr. 5. számú melléklete szerinti igazolást és szakvéleményt,
- b) e rendelet 1. számú melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot,
- c) az ápoló – e rendelet 3. számú melléklete szerinti – nyilatkozatát arról, hogy
- az ápolási tevékenység ellátására kora, egészségi állapota és fizikuma alapján, továbbá az ápolat gondozási és ápolási igényére tekintettel alkalmas,
 - kérelmezőn kívül családjában ápolásra, gondozásra alkalmas más személy nincs,
 - ápolatjával tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződése nincs,
- d) e rendelet 2. számú melléklete szerinti vagyonnyilatkozatot.

18.§

(1) A méltányossági ápolási díj összege azonos az éves központi költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80 %-ával.

(2) Az ápolási díj összege független az ápolatok számától.

(3) Az ápolási kötelezettség teljesítését szükség szerint, a jogosultság fennállását, pedig kétfévente legalább egyszer felül kell vizsgálni.

(4) Az ápolást végző személy kötelezettségét megszegi, ha:

- a) legalább 3 egymást követő napon nem gondoskodik az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényeinek kielégítéséről,
- b) az ápolat személy és lakókörnyezete higiénias körülményeit rendszeresen elhanyagolja,
- c) magatartásával veszélyhelyzet kialakulását idézi elő.

(5) Az ápolat személy halála esetén, az ápolási díj folyósítását, a halál időpontját követő második hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

Önkormányzati segély

19.§

(1) A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a szociális bizottság önkormányzati segélyt állapíthat meg annak a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személynek, akinek családjában

- a) váratlan esemény, vagy egyéb rendkívüli ok miatt előre nem látható, jelentős többletkiadása keletkezett vagy várható, továbbá
- b) az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg
- ba) egyedül élő esetén a nyugdíjminimum összegének 200 %-át,

bb) egyéb esetben a nyugdíjminimum összegének 150 %-át.

(2) Különösen indokolt esetben az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értékhatároktól a szociális bizottság eltekinthet.

(3) Különösen indokolt esetnek kell tekinteni elsősorban azt az élethelyzetet,

a) ha az igénylő

aa) egyedül él,

ab) 70 éven felüli,

ac) balesetet szenvedett vagy elemi kár érte,

ad) betegsége miatt egy hónapot meghaladó táppénzes állományban volt,

ae) három-, vagy többgyermekes család,

af) gyermekét egyedül neveli,

ag) az Szt. 4.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értékű vagyonnal nem rendelkezik,

a) ha a szülő (törvényes képviselő)

ba) az iskoláztatás

bb) válsághelyzetben lévő várandós anyaként gyermekének megtartásával kapcsolatos

bc) a gyermek fogadásához szükséges

bd) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás

be) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez szükséges

kiadásaira tekintettel szorul támogatásra.

(4) Az önkormányzati segély adható eseti jelleggel, vagy tartósan jövedelem nélküli, és létfenntartási gonddal küzdő rászoruló részére meghatározott időszakra, havi rendszerességgel.

(5) Az önkormányzati segély adható pénzbeli, illetve természetbeni ellátásként is.

(6) Indokolt esetben a segély felvételére a jogosulton kívül felhatalmazható a családgondozó, a Lovászi Gondozási Központ vezetője, házi gondozó, iskolaigazgató, óvodavezető stb.

20.§

(1) A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a szociális bizottság kamatmentes kölcsön formájában önkormányzati segélyt annak a szociálisan rászorultnak állapíthat meg, aki önhibáján kívüli okból - különösen elemi kárból kifolyólag - bekövetkező anyagi veszélyhelyzetbe került és jövedelme nem haladja meg e rendelet 19.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értéket.

(2) A kamatmentes kölcsön futamideje 12 hónapnál hosszabb nem lehet. Törlesztését a folyósítást követő 2. hónapban kell megkezdeni, és minden hónap 5. napjáig egyenlő részletekben kell visszafizetni.

(3) Ha a jogosult a kölcsön összegét a számára előírt visszafizetési határidőn belül nem teljesíti, a kölcsön behajtásáról kell gondoskodni.

(7) A kölcsönben részesülő személy részére – a kölcsön visszafizetésének teljesítéséig – önkormányzati segély nem adható, kivéve a temetés költségeihez való hozzájárulásként adható önkormányzati segély.

(8) A kölcsönben részesülő megállapodást köt a szociális bizottsággal a kölcsönösszeg felhasználásáról és visszafizetéséről. A szociális bizottság a megállapodásban kikötheti a támogatott lakóingatlanának a kölcsönösszeg erejéig jelzálogjoggal történő megterhelését.

21.§

(5) A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester dönt az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként adható önkormányzati segélyről.

(6) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként önkormányzati segély - a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban részesülő kivételével - annak nyújtható, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 300 %-át, egyedülélő esetén a 400%-át.

(7) A temetés költségeire tekintettel nem állapítható meg segély, ha a temetés számlával igazolt költsége a 400 000 Ft-ot meghaladja, vagy a kérelmet a temetési számla kiállításától számított 3 hónap után nyújtják be.

(8) A temetési segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál.

(9) A helyben szokásos legolcsóbb temetés összegeként az önkormányzat 200.000,-forintot ismer el.

22.§

(10) Az önkormányzati segély iránti kérelmet e rendelet 5. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

- a) a rendelet 1. számú melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő igazolást, vagy azok fénymásolatát,
- b) a többletkiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat vagy azok másolatát, illetve az előzőek hiányában az ügyfél nyilatkozatát,
- c) az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát, vagy annak fénymásolatát, továbbá
- d) a temetés költségeiről - a kérelmező nevére - kiállított számla eredeti példányát, amelyet az Szvhr. 32. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint az igénylőnek vissza kell adni,
- e) a rendelet 3. számú melléklete szerinti vagyonynyilatkozatot – kivéve temetési segély esetén.

(11) Ha a (10) bekezdés b) pontjában meghatározott dokumentumok hiányában az igénylő nyilatkozata igazolja a többletkiadásokat, részére utólagos elszámolási kötelezettség írható elő.

(12) Önkormányzati segély:

- a) *eseti kifizetéssel* háztartásonként évente legfeljebb négy alkalommal állapítható meg, és a folyósítások között legalább három hónapnak el kell telnie, összege pedig nem lehet kevesebb ezer forintnál, éves együttes összege nem haladhatja meg a 100.000 forintot.
- b) *havi rendszerességgel* egy naptári évben legfeljebb 6 hónapra állapítható meg azzal, hogy két megállapítás között 6 hónapnak el kell telnie, havi összege pedig nem haladhatja meg a **10.000,-** forintot.
- c) a temetés költségeihez való hozzájárulásként adható önkormányzati segélyre az a) pontban foglaltak nem vonatkoznak

Bursa Hungarica ösztöndíj

23.§

(1) A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a szociális bizottság – ha a képviselő-testület döntése alapján az önkormányzat csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójához – Bursa Hungarica ösztöndíjban (továbbiakban: ösztöndíj) részesítheti azt a községben lakóhellyel rendelkező, szociálisan rászoruló, magyar állampolgárt, aki megfelel az ösztöndíjrendszer adott évre meghirdetett Általános Szerződési Feltételeiben foglaltaknak.

(2) A szociális bizottság dönt az ösztöndíjra való jogosultság megállapításáról vagy elutasításáról, illetve az ösztöndíj összegéről, és a továbbiakban a szerződési dokumentumban meghatározott módon jár el. A pályázó a döntés ellen fellebbezéssel nem élhet.

(3) Az ösztöndíj havi összege nem haladhatja meg az 5.000 forintot.

(4) Megszűnik az ösztöndíjra való jogosultság, ha

- a) az ösztöndíjas elköltözik az önkormányzat illetékességi területéről,
- b) az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt a folyósítás feltételeinek nem felel meg,
- c) "B" típusú pályázat esetén: az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. E körülményt az önkormányzat évente egyszer felülvizsgálja. Amennyiben a felülvizsgálat során az ösztöndíjas a kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az együttműködést megtagadja, a szociális rászorultság megszűnését vélelmezni kell.

Az a)-c) pont szerinti megszüntetésre a döntés meghozatalát követő tanulmányi félévtől kerül sor.

III. FEJEZET

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

Köztemetés

24.§

(1) A polgármester önkormányzati hatáskörben eljárva gondoskodik az Szt. 48. §-ában, valamint az Szvh-ben meghatározott rendelkezések figyelembevételével az elhunyt személy közkölségen való eltemettetéséről.

(2) Közkölségen a legolcsóbb temetés rendelhető el.

(3) A köztemetés költségének megtérítésére a hatáskör gyakorlója méltányosságból részletfizetést engedélyezhet, illetve indokolt esetben a megtérítéstől részben vagy egészben eltekinthet, ha az a kötelezett vagy családjának megélhetését veszélyezteti, vagy számára aránytalanul nagy terhet jelent.

Méltányossági közgyógyellátás

25.§

A szociálisan rászoruló személy részére – egészségi állapotának megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásának csökkentése érdekében méltányossági közgyógyellátás állapítható meg.

26.§

(1) A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester méltányosságból közgyógyellátásra való jogosultságot állapíthat meg annak a községben lakóhellyel rendelkező szociálisan rászoruló személynek, aki az alábbi feltételeknek együttesen megfelel.

- a) a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át, egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 250 %-át, feltéve, hogy
- b) a kérelmező havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége meghaladja a nyugdíjminimum összegének 20 %-át, egyedül élő esetén 15 %-át.

c) amennyiben a kérelmező havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége meghaladja a nyugdíjminimum összegének 35%-át, az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jövedelemhatártól a polgármester eltekinthet.

(2) A méltányossági közgyógyellátás iránti kérelmet az Szvhr. 9. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

- a) az Szvhr. 10. számú melléklete szerinti formanyomtatványon a házi orvos igazolását, továbbá
- b) az Szvhr. 9. számú mellékletében található jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát.

(3) A hatáskör gyakorlója további eljárása során az Szt. és a Szvhr. közgyógyellátásra vonatkozó hatályos rendelkezései alapján köteles eljárni.

IV. FEJEZET

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ SZOLGÁLTATÁSOK

Alapszolgáltatások

27.§

Az önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére a gondozási központon keresztül a tanyagondnok bevonásával biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapszolgáltatásokat:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás.
- c) nappali elhelyezést biztosító ellátás (idősek klubja)

Étkeztetés

28.§

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk,
- d) pszichiátriai betegségük,
- e) szenvedélybetegségük, vagy
- f) hajléktalanságuk miatt.

(2) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki személyi azonosításra alkalmas okmány másolatával igazolja, hogy 65. életévét betöltötte.

(3) Egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a házi orvos/kezelő orvos igazolása szerint önmaga ellátásáról részben vagy teljesen gondoskodni nem tud.

(4) Fogyatékosága miatt rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, aki önmaga ellátására részben képes és fogyatékoságát az Szt. 65/C.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint igazolja.

(5) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegséget a 9/1999. (XI.24.) SzCsM. rendelet 21.§-ában meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni.

(6) Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki – nyilatkozata szerint – bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik.

29.§

(1) Az étkeztetést a Lovászi Gondozási Központ biztosítja
a) az étel kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,
b) elviteli lehetőséggel,
c) házhoz szállítással.

(2) Az étkeztetés iránti kérelmet az ellátást igénylő havi jövedelemigazolásával, valamint e rendelet 30.§-ában foglaltak fennállásáról szóló igazolást a Lovászi Gondozási Központ vezetőjéhez kell benyújtani, aki dönt az ellátás igénybevételéről, valamint megszüntetéséről.

(3) Az étkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjakat külön rendelet állapítja meg.

Házi segítségnyújtás

30.§

(1) A házi segítségnyújtást az önkormányzat az Szt. 63.§-ában meghatározottak szerint biztosítja.

(2) A házi segítségnyújtást az önkormányzat a Lovászi Gondozási Központ keretében működő házigondozók útján biztosítja.

(3) A házi segítségnyújtás igénybevétele iránti kérelmet a Lovászi Gondozási Központ vezetőjéhez kell benyújtani, aki felméri a gondozási szükségletet, és megvizsgálja az ellátott jövedelmi helyzetét.

(4) A házi segítségnyújtásért fizetendő intézményi térítési díjat külön rendelet határozza meg.

Nappali ellátás

31.§

(1) Nappali ellátás az Szt. 65/F.§-ban meghatározott személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, és igény szerint étkeztetésre.

(2) A nappali elhelyezést biztosító ellátást az önkormányzat a Lovászi Gondozási Központ szervezeti keretein belül biztosítja.

(3) Az ellátás térítési díjait a képviselő-testület külön rendeletben határozza meg.

(4) A nappali elhelyezést biztosító ellátás iránti kérelmet a Gondozási Központ vezetőjéhez kell benyújtani, aki dönt az ellátás igénybevételéről, valamint az ellátás megszüntetéséről.

Családsegítés

32.§

(1) A családsegítést az önkormányzat a Lenti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott „Napsugár” Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálattal biztosítja.

(2) A családsegítés igénybevétele térítésmentes.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

33.§

(1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időszerű vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

(2) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást az önkormányzat a Lenti Kistérség Többcélú Társulás által a Kolpinggal kötött feladatellátási szerződés keretében biztosítja.

Tanyagondnoki Szolgálat

34.§

(1) A tanyagondnoki szolgálat a szakmai tevékenységét a szakmai program alapján végzi.

(2) A tanyagondnok közreműködik az önkormányzat szociális feladatainak teljesítésében. Munkája során szociális és szolgáltatás jellegű feladatokat lát el. Tevékenységét – a Lovászi Gondozási Központ vezetőjének bevonásával – a polgármester irányításával végzi.

Támogató szolgáltatás

35.§

(1) A támogató szolgáltatás a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségét, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtást biztosítja.

(2) A támogató szolgáltatást az önkormányzat a Lenti Kistérség Többcélú Társulás által a Kolping Támogató és Foglalkoztató Központtal kötött feladatellátási szerződés alapján biztosítja.

Közösségi ellátás

36.§

A közösségi pszichiátriai ellátást az önkormányzat a Völgy Alapítvánnyal kötött feladatellátási szerződés alapján biztosítja.

Szakosított ellátási forma

Ápolást, gondozást nyújtó intézmény (Idősek Otthona)

37.§

(1) Idősek otthonában történő elhelyezésre a Szt. 68. § (1) - (2) bekezdésében meghatározott személyek jogosultak.

(2) Az Idősek Otthonában történő ellátást az önkormányzat a Lovászi Gondozási Központ Idősek Otthonában biztosítja.

(3) Az Idősek Otthonában az elhelyezést elsősorban Lovászi, másodsorban a Lovászi Intézményirányító Társuláshoz tartozó községek lakói számára biztosítja. Szabad férőhely esetén Zala megye más településén lakó igénylő is felvételt nyerhet.

(4) Az Idősek Otthona igénybevétele iránti kérelmet a Lovászi Gondozási Központ vezetőjéhez kell benyújtani, aki felméri a gondozási szükségletet és a jövedelem vizsgálatot és az intézményi elhelyezést megelőzően a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 2. számú melléklete szerinti adatlap felhasználásával elvégzi az előgondozást.

(5) Az Idősek Otthona igénybevételéért fizetendő intézményi térítési díjakat külön rendelet tartalmazza.


V. FEJEZET

ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

38.§

(1) E rendelet 2014. március 15. napján lép hatályba.


(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális ellátásokról szóló többször módosított 6/2007.(V.25.) rendelet.


dr. Hercz Judit
jegyző




Léránt Ferenc
polgármester

Kihirdetve: 2014. március 13.


dr. Hercz Judit
jegyző



JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Jövedelem típusa	A kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő		Összesen
		házas társ (élettárs)	egyéb rokon	
nettó jövedelme (Ft/hó)				
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb munkaviszonyból származó jövedelem				
Társas vagy egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és önálló tevékenységből származó jövedelem				
Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem				
Táppénz és gyermekgondozási támogatások (terhességi gyermekágyi segély, GYED, GYES, GYVT, családi pótlék, gyermektartásdíj)				
Nyugdíj és egyéb nyugdíjszerű ellátások (öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági, özvegyi, szülői nyugdíj; árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék)				
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások (időskorúak járadéka, rendszeres szociális segély, ápolási díj, adósságsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás)				
Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozási díj, végkielégítés, életjáradékból, föld és egyéb ingatlan bérbeadásából származó jövedelem)				
Jövedelem összesen:				
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokонтartás címén fizetett tartásdíj)				
ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM				
EGY FŐRE JUTÓ JÖVEDELEM				

A jövedelemről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális vagy a gyermekvédelmi eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

....., 20____, _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

VAGYONNYILATKOZAT

I. Ingatlanok

Megnevezés	1.	2.	3.
Ingyentulajdon fajtája*			
Címe			
Alapterülete (m ²)			
Tulajdoni hányada			
Szerzési ideje (év)			
Becsült forgalmi értéke (Ft)			
Haszonélvezeti joggal terhelt	igen nem	igen nem	igen nem

*Ingyentulajdon fajtái: lakástulajdon, lakótelek-tulajdon, üdülőtulajdon, üdülőtelek-tulajdon, egyéb nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.) termőföldtulajdon, vagy az ingatlantulajdonfajták használata.

II. Járművek

Megnevezés	1.	2.	3.
Fajtája	személygépkocsi tehergépkocsi	személygépkocsi tehergépkocsi	személygépkocsi tehergépkocsi
Típusa			
Rendszáma			
Szerzés ideje (év)			
Becsült forgalmi értéke (Ft)			
Hittel vásárolt	igen nem	igen nem	igen nem

III. Összes vagyontárgy

Megnevezés	Ingatlan	Jármű	Összesen
Családi vagyon forgalmi értéke (Ft)			
Egy főre jutó forgalmi érték (Ft)			

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális vagy gyermekvédelmi eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

....., 20___, _____ hó ___ nap

kérelmező aláírása

KÉRELEM**önkormányzati segély megállapítására****I. SZEMELYI ADATOK**

Megnevezés	kérelmező	házastárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Hajléktalan esetén a folyósítás helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
Bankszámlaszám (ha a folyósítást bankszámlára kéri)		
Folyósámla-vezető pénzintézet		

II. A KERELMEZŐVEL KOZOS HAZTARTASBAN ELO SZEMELYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				
4.				

III. A KÉRELEM INDOKA:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A kérelemhez mellékelni kell:

- jövedelemnyilatkozatot
- a többletkiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat;

temetési kiadások esetén:

- az igénylő nevére kiállított eredeti temetési számlát,
- az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát, vagy annak fénymásolatát
- jövedelemnyilatkozatot

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

.....,20 _____ év _____ hó nap

Indokolás

Lovászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szociális ellátásokról szóló 4/2014. (III.13.) önkormányzati rendeletének indokolása

Az önkormányzat rendelete nem lehet ellentétes magasabb szintű jogszabállyal, ezért szükséges a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény változásaihoz igazítani a szociális rendeletet is.

A rendelet jelenlegi módosítását az önkormányzati segély kialakításával összefüggő törvényi módosítás, a közgyógyellátás tekintetében a hatáskör-változás indokolja leginkább, illetve az elmúlt évek során történt számos módosítás a szociális rendelet egységesítését, megújítását kívánja.

Az új szabályozás lényege az önkormányzati segély tekintetében a következő:

1. Kimondja, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére nyújt önkormányzati segélyt, elsősorban azon személyek részére, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

2. Bevezeti az egységes jövedelmi értékhatárt, ami azt jelenti, hogy az ellátás megállapításánál figyelembe vehető, egy főre számított havi családi jövedelemhatár önkormányzati rendeletben szabályozott mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-ánál (37 050 forint) nem lehet alacsonyabb.

3. Folyósítható meghatározott időszakra havi rendszerességgel vagy adható eseti jelleggel.

4. Az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásként is megállapítható, melynek összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyezteti.

5. A mielőbbi segítségnyújtás érdekében a hatósági eljárásokra általánosan irányadó 30 napos ügyintézési határidőt 15 napra csökkenti.

Az önkormányzat az önkormányzati segélybe tartozó valamennyi támogatási formát eddig is biztosította és a továbbiakban is biztosítani kívánja, ezért a jogalkotási feladatkörének eleget téve a mellékelt rendelet-tervezet tartalmazza a javaslatot az önkormányzati segély kialakítására.

Az önkormányzati segély ügyekben a hatáskört az önkormányzat szociális bizottsága gyakorolja, kivéve a temetési költségekhez való hozzájárulásként nyújtható önkormányzati segély esetén, amikor - a korábbi gyakorlatnak megfelelően - a polgármester a hatáskör gyakorlója.

2014. január 1-jével az Szt. a méltányossági közgyógyellátásra való jogosultság megállapítását a jegyző hatásköréből a képviselő-testület hatáskörébe ruházta át. A méltányossági közgyógyellátással kapcsolatos döntések meghozatalára a törvény 8 napos ügyintézési határidőt fogalmaz meg, ezért ebben az esetben célszerű a hatáskör gyakorlását a polgármesterre ruházni.

Az önkormányzat hatályos szociális rendelete értelmében ápolási díjra az egyéb feltételek mellett az a nagykorú hozzátartozó jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum összegének 200%-át, egyedülálló esetén a 250%-át.

Az önkormányzatnak jelentős kiadásai vannak az ápolási díjjal kapcsolatban, s e téren a kiadások növekedését úgy lehet lassítani, hogy a jogosultsági feltételeket az önkormányzat szigorítja, és a jövedelmi feltételek tekintetében az ápoló családjában az egy főre jutó jövedelmet a nyugdíjminimum összegének 150%-ában (42.750,-Ft), egyedülálló esetén a 200%-ában (57.000,-Ft) maximalizálja, további jogosultsági feltételként megszabja, hogy az ápoló családjában a kérelmezőn kívül ápolásra, gondozásra alkalmas más személy ne legyen.


Léránt Ferenc
polgármester



Hatásvizsgálati lap

I. Társadalmi hatások

A rendeletnek társadalmi hatása nincs.

II. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletnek gazdasági hatása nincs.

III. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

IV. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következménye nincs.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása további adminisztratív terhet nem ró az önkormányzatra.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége

Az önkormányzati rendeletnek a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvénnyel való összehangolása indokolja.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtásával kapcsolatban szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Beszámoló a 2013. évi védőnői munkáról, Lovászi körzetben

Lovászi védőnői körzethez 3 község tartozik: Lovászi, Kerkateskánd és Szécsisziget. 2009. augusztus 1-től a tornyiszentmiklósi körzetet (Tornyiszentmiklós, Dobri, Tormafölde) is helyettesítem. Összehasonlításképpen illetve, hogy egészben látható legyen a statisztika, ezért a tornyit is feltüntetem.

2013. évben a gondozott családok száma: Lovászi :76

Tornyiszentmiklós: 17
Össz.: 93

Jelenleg (dec.31.):

	Lovászi	Tornyiszentmiklós
Várandós	6 fő	5 fő
0-11 hónapos	11 fő	3 fő
12-35 hónapos	19 fő	8 fő
3-6 éves	39 fő	13 fő

A védőnői munka jelentős részét a családlátogatás teszi ki, 2013-ban:

	Lovászi	Tornyiszentmiklós
Családlátogatás:	581	275
Szaklátogatás:	749	367

Szaklátogatás pl.: ha egy családban több gyermek is van, csecsemő és óvoda, akkor az 1 családlátogatás és 2 szaklátogatásnak minősül.

A védőnői dokumentáció a 49/2004. (V.21.) ESZCSM rendeletnek, ill. a 26/1997. (IX.3.) NM rendeletnek megfelelően történik. A 19/2009. (VI.18.) EüM rendelet rendelkezéseinek 2009. szeptember 1-től életbe lépő változásai mind az adminisztráció mind az iskolaegészségügyi munkában bevezetésre kerültek. A védőnői adminisztráció számítógépen történik, Stefánia programmal.

A kevesebb gondozott ellenére nagyon sok és egyre több a problémával küzdő család, ami lényegesen több feladatot ad. A fokozott gondozást igénylők száma is egyre növekszik, főleg szociális ok miatt. Egyre több az anyagiilag lecsúszott, eladósodott család. Nő a közüzemi ellátások (víz, gáz, villany stb.) kikapcsolásának veszélye, egyre nehezebb a megélhetés. Ami nem anyagi probléma és egyre gyakoribb a körzetbe, az az iskolai igazolatlan hiányzások száma, melynek következménye már a tavalyi évben is több alkalommal az iskoláztatási támogatás felfüggesztése volt. Ugyancsak iskolai gond néhány tanuló kirívó magatartása és ezzel párhuzamosan a magántanulói státuszok szaporodása, melynek egy része azt gondolom, hogy nem a gyermek érdekeit szolgálja.

A körzethez tartozik 1 óvoda és 1 iskola, a tavalyi 2012/2013-as tanévben 175 fővel. Az intézményekben a tanévben szinte havi gyakorisággal végeztem tisztasági, tetvességi vizsgálatot. Az óvodában 1-1 alkalommal mindkét csoportot- az iskolában pedig alkalmanként legalább 3-4 osztályt vizsgáltam át. Sajnos a tapasztalat és a számok is azt

mutatják, hogy a fejtetvesség egy állandósult probléma, melyet csak a szülők együttműködésével tudnánk uralni. Az esetek zömében ugyanazokról a gyerekekről illetve családokról van szó, akik újra és újra visszafertőződnek. A legtöbb esetben a szülői együttműködés sajnos hiányzik. Ami végképp elkésztő, hogy a járványügyi felügyelők közreműködésével sem tudunk igazán hatékony eredményt elérni. Mind az óvodában, mind pedig az iskolában minden szülő részére eljuttattam a részletes fejtetvesség elleni védekezésről szóló dokumentumot és az aláírt igazolásokat csatoltam az iskolaegészségügyi törzslaphoz.

2013. évben is minden gyermek meg lett vizsgálva az iskolaegészségügy keretein belül. Az orvosi vizsgálatok a háziorvosi rendelőben zajlanak. A vizsgálatok sorrendjének, hogy mikor, melyik osztály következik, megszervezését én végzem egyeztetve a háziorvossal és az iskolával az éves munkaterv szerint. A gyermekeket az orvosi vizsgálatához előkészítem (testsúly, testmagasság, vérnyomásmérés, látás, színlátás, hallásvizsgálat, vizeletvizsgálat, testnevelési csoportbesorolás, golyvaszűrés, mozgásszervek szűrése), ill. a vizsgálatok lebonyolításában segítkezek, adminisztrálok. A felfedezett elváltozásokra megfelelő tanácsot adunk, vagy szakemberhez küldjük a gyerekeket. A beutalások eredményeinek ellenőrzése, a további teendők megbeszélése és ezáltal a gondozott gyerekek nyomon követése szintén a védőnő feladatai közé tartozik. 2009. szeptembertől megszűnt az óvodások óvodai kereteken belül való szűrése, ezt a korcsoportot életkorhoz kötött kötelező státuszvizsgálatokon, tanácsadáson szűrjük évente.

Az egészségnevelési előadások és az iskolai csoportvizsgálatok is az éves iskolai munkatervnek megfelelően zajlanak, időben esetleg elcsúsztatva.

Alsó tagozatban (minden osztályban):

- tisztálkodás, ápoltság
- fogápolás
- mozgás jelentősége

Felső tagozatban:

- MMR, DTaP, Hepatitis védőoltások ismertetése (6-7. osztály)
- dohányzás káros hatásai (6. o.)
- egészséges táplálkozás (5-6. o.)
- serdülőkor fiúknak, lányoknak (5. o.)
- fogamzásgátlás (8. o.)
- AIDS, SZexuálisan Terjedő Betegségek (7. o.)

Óvodában:

- egészséges táplálkozás
- fogápolás
- tisztálkodás
- dohányzás megelőzés (mese)

Ugyancsak az iskolaegészségügy keretein belül kerül sor az iskolai osztályok kampányoltására is. A védőoltások beadásán kívül minden a védőnőre hárul (oltóanyag-igénylés, beszerzés, tárolás, oltási tervzet elkészítése, oltási értesítők elkészítése,- kiadása, és begyűjtése, oltás megszervezése, oltóanyag felszívása, dokumentálása, kampányoltási jelentés). Az intézmény igazgatójával és pedagógusaival nagyon jó a kapcsolatom, bizalommal kereshetjük egymást bármikor.

Ugyancsak fontos feladatunk mind az óvoda, mind pedig az iskola fogorvosi szűrésének a koordinálása. Igazán helyben a 2013/14-es tanévtől valósulhatott meg a gyógytestnevelés beiktatása, melyre a javaslatot a háziorvossal megtettük és eljuttattuk a kompetens intézménynek.

Védőoltási elmaradásunk nincs. A kötelező szűrő-és státuszvizsgálatok, valamint védőoltások beadása előírás szerint zajlanak a tanácsadások keretében. A védőnő további

feladatai közé tartozik a gondozottak behívása, tanácsadásra előkészítés, lebonyolításban segédkezés. Ahogy az iskolai kampányoltásoknál, a kötelező védőoltásoknál is hasonló feladataink vannak.

Háziorvossal tartott és önálló védőnői tanácsadás hetente, centrális várandós tanácsadás (Lentiben) havonta egyszer van. Gyermekorvosi szaktanácsadás a tavalyi évben áprilisig volt biztosított, a helyettesített gyermekorvosi körzet betöltése után ez a szolgáltatás megszűnt. Májustól nincs a körzetben gyermekorvosi szaktanácsadás. Ígéretet többször is kaptunk, azt mondták, meg van oldva, de azóta sem jár ki az orvos.

Tanácsadások alakulása védőnői és háziorvossal tartott együttesen:

	Lovászi	Tornyiszentmiklós
0-11 hó:	73 fő	24 fő
12-36 hó:	43 fő	18 fő
3-6 év:	35 fő	6 fő

Évi 6 alkalommal kerül sor gyermekjóléti szakmaközi megbeszélésre, ahol is többféle téma kerül feldolgozásra ill. megbeszélésre. Az ülések szerves résztvevője a védőnő is, az óvónővel, tanárral, családgondozóval, körzeti megbízottakkal, háziorvossal együtt. A kapcsolatom nagyon jó és közvetlen a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat itteni munkatársával. A közös családlátogatás mára már szinte heti-kéthetenkénti gyakoriságúvá forrt ki magát. Ez a gyakoriság sajnos az egyre növekvő problémás családok számának növekedése miatt van. A közös családlátogatásokon kívül szinte napi kapcsolatban vagyunk, az információcsere pedig nagyon megkönnyíti mindkettőnk munkáját. Nagyon gyakori a védelembevétel a körzetünkbe, a védelembevételi tárgyalásokon illetve rendkívüli felülvizsgálatokon én is részt veszek, ha érint a probléma.

A 2010. évtől kezdődően több törvény illetve Kormány rendelet alapján védelembe kell venni és fel kell függeszteni annak a tanulónak az iskoláztatási támogatását aki tanköteles és igazolatlanul több mint 50 órát hiányzik. Ebben az esetben külön számlára érkezett az összeg, melyet egy erre kijelölt eseti gondnok kezel, illetve használt fel havonta, és havonta elszámolási kötelezettsége volt a jegyző felé. Az elmúlt évben a területen több esetben került sor felfüggesztésre. Az előző év(2012.) folytatásaként eseti gondnoki szerepet töltöttem be január, február hónapban, még egy az előző évről áthozott felfüggesztés kapcsán. 3 havonta felül kellett vizsgálni az ügyet, hogy mi lesz a felfüggesztés további sorsa. 2012. év szeptemberétől megszűnt az ilyenfajta felfüggesztés, mert az új esetekben teljesen megvonják az iskoláztatási támogatást, így nincs szükség eseti gondnok kinevezésére.

2013-ban tehát 2 esetben kellett felhasználnom az iskoláztatási támogatást és erről eseti gondnoki elszámolást készítenem, illetve 1 alkalommal az iskoláztatási támogatás felfüggesztésével kapcsolatban értékelést írom. Havonta kb. fél-egy napot vesz igénybe.

2 esetben vettem részt védelembevételi eljáráson illetve felülvizsgálaton.

Környezettanulmány újszülött hazaadásával kapcsolatban az elmúlt évben nem készült.

Ez évben is több hasznos és érdekes továbbképzés illetve munkaértekezlet zajlott. A Zalaegerszegen és Lentiben megrendezett munkaértekezleteken és továbbképzéseken rendszeresen részt vettem. Nagyon értékes és hasznos előadásokat hallhattunk.

Mint minden évben az elmúlt évben is a 45-65 év közötti női lakosság emlőszűrésére is sor került. A háziorvosi szolgálattal, házi gondozókkal együtt, megszólítottuk az érintetteket, akik közül szép számmal vettek részt az ingyenes szűrésen. Minden évben én rendezem a külön autóbust, illetve kísérem a szűrésre az asszonyokat, majd elszámolom az egészségpénztár felé az útiköltséget.

2012-ben a Dr. Hetés Ferenc Szakorvosi rendelőintézet adott be egy nagy értékű pályázatot, melybe néhány védőnő is részt vehetett. A pályázat nyert, melynek kapcsán 2014-ben kezdődnek azok az egészségnevelő előadások, egészséghetek, melyek támogatást kaptak. A

pályázat keretén belül a lovászi óvodában kerül sor egy dohányzás megelőzéssel kapcsolatos egészségnevelő előadásra (mese), illetve májusban egy egészséghétre az óvoda és iskolával karöltve.

Az elmúlt évi közösségi egészségnevelés a következőképpen alakult:

1. Februárban vöröskeresztes titkárként nagy részt vállaltam a véradás megszervezésében. A véradás előtt illetve alatt lehetőséget teremtve az emberekkel való beszélgetésre, egészségügyi problémák megbeszélésére és prevenciók ismeretek átadására. (25 fő)

2. Június hónapban ismét megszervezésre került az óvodai családi nap. A családi napot az óvoda udvarán töltöttük, melyen a gyerekeket ugrálóvár, arcfestés és egyéb szórakozási lehetőség várta, a szülők pedig közösen főzött ebéddel, kötetlen beszélgetéssel tették emlékezetessé a napot. A beszélgetések folyamán egészséggel, egészséges életmóddal kapcsolatos információk is cseréltek gazdát. (20 fő)

3. Ugyancsak júliusban került sor ismét egy véradásra. (25 fő)

4. Augusztus 2-án került megrendezésre a hagyományos Anyatejes Világnapi rendezvény Csesztregen, melynek szervezésében és lebonyolításában is mindannyian (védőnők) részt vettünk. Én magam babamasszázzsal járultam hozzá a nap színesebbé tételéhez. (25 fő)

5. Augusztus hónapban 17-én került sor a község falunapi rendezvényére. Az előző évek sikerére tekintettel ismét nagy igény mutatkozott a lakossági szűrővizsgálatok végzésére. Vérnyomás,-testzsír,- koleszterin és vércukormérésre került sor. (50 fő)

6. Szeptemberben meghívást kaptam az óvoda szülőértekezletére védőnőként is, ahol előadást tartottam a fejtetveségről és annak megelőzéséről. (30 fő)

7. A Zala Megyei Cukorbeteg Gyermek Egyesületének keretein belül, melynek tagja vagyok több alkalommal került sor a diabétesssel kapcsolatos ismeretátadásra, edukációra. Sajnos már mindkét körzetben van 1-1 diabéteszes gyermek.

Karitatív tevékenység:

Az év folyamán szinte folyamatosan végezzük, a családok által felajánlott még jó minőségű ruhák folyamatosan válogathatók a tanácsadó várójában.

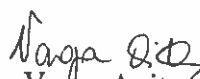
2014. évi tervek:

- az elmúlt évben jól sikerült rendezvények megtartása,
- lakossági szűrések szervezése
- igény szerint új programok szervezése
- pályázati tervek megvalósítása (dohányzás megelőzés- óvoda, egészség hét)

A tanácsadó felszereltsége hiánytalan, számítógéppel, nyomtatóval, fénymásoló-szkennelrel és internettel rendelkezem.

A Polgármester Úrnak és a Képviselő-testület tagjainak köszönettel tartozom minden segítségért, melyet a rendezvények lebonyolításához, az ahhoz szükséges eszközök (tesztcsíkok) beszerzéséhez és egyáltalán a mindennapi munkámhoz nyújt. Végül, de nem utolsó sorban köszönetemet fejezem ki a 2 vezető védőnőnek, akik bármikor, bármilyen probléma esetén maximális segítséggel állnak rendelkezésünkre.

Lovászi, 2014-03-10


Varga Anita
védőnő

